

ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БРАТСКИЙ УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР»

УТВЕРЖДАЮ

Директор
Братский учебный центр



 Г.В.Тихонов

«01» апреля 2020г.

ПРАВИЛА
ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ

БРАТСК
2020

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Правила приема на обучение разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 26 августа 2020 года N 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществлен образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» (Зарегистрировано в Минюсте России 20.08.2013 № 29444), «Правилами оказан платных образовательных услуг» (утв. Постановлением Правительства Российской Федерации 15 августа 2013 г. № 706), Уставом Частного профессионального образовательного учреждения «Братский учебный центр » (далее – Учреждение), действующей лицензией на право ведения образовательной деятельности и другими локальными актами.

1.2. Настоящие Правила устанавливают порядок приема на обучение по программам профессионального обучения и дополнительным профессиональным программам.

1.3. На обучение по программам профессионального обучения, реализуемым в Учреждении, принимаются лица различного возраста, в том числе имеющие основного общего или среднего общего образования. В связи со спецификой профессий лица с ограниченными возможностями здоровья зачисляются после прохождения медицинского осмотра, если это требуется нормативными документами.

1.4. На обучение по дополнительным профессиональным программам; принимаются лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование и лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

1.5. Прием на обучение осуществляется на договорной основе с оплат стоимости обучения юридическими, физическими лицами или индивидуальными предпринимателями на условиях, установленных настоящими Правилами и договором оказание платных образовательных услуг.

1.6. Стоимость оказываемых образовательных услуг рассчитывается зависимости от формы обучения и направления подготовки на основании расчета экономически обоснованных затрат и сложившегося спроса на рынке образовательных услуг.

1.7. Обучение обучающихся может реализовываться с отрывом и без отрыва производства.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА ДОКУМЕНТОВ НА ОБУЧЕНИЕ

2.1. Прием документов на обучение проводится в течение всего года по мере комплектования групп.

2.2. Прием на обучение осуществляется по Личным заявлениям, Заявкам от предприятий. На основании представленных документов заключается догов на оказание платных образовательных услуг.

2.3. На каждого поступающего представляются следующие документы:

- Копию документа, удостоверяющий личность и гражданство
- документ об образовании (наличии профессии);
- согласие на обработку данных;
- при поступлении на обучение от предприятия - Заявка от предприятия,

подписанная доверенным лицом и заверенная печатью предприятия, а также гарантий письмо на имя директора Учреждения об оплате обучения (если произвести предоплату нет возможности).

2.4. При подаче обучающийся имеет право ознакомиться с документами регламентирующими образовательную деятельность в Учреждении:

- Лицензией на право ведения образовательной деятельности с приложением;
- Уставом;
- настоящими Правилами;
- формами документов, выдаваемых по окончании обучения;
- иными локальными актами, регламентирующими образовательную

деятельность в Учреждении.

2.5. На каждую группу оформляется личное дело, в котором хранятся все документы.

2.6. Обучающиеся, представившие заведомо ложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

3. ЗАЧИСЛЕНИЕ НА ОБУЧЕНИЕ

3.1. Прием на обучение в Учреждение проводится без вступительных экзаменов по результатам рассмотрения документов, представленных обучающимся.

3.2. Причинами отказа в приеме на обучение могут быть отсутствие набора по соответствующей программе и другие, предусмотренные действующим законодательством причины.

3.3. До обучающихся доводится информация о дате, времени и месте обучения.

3.4. Зачисление на обучение производится приказом директора Учреждения после заключения договора на оказание платных образовательных услуг.

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.5. Все вопросы, связанные с организацией работы по приему на обучение по основным программам профессионального обучения и дополнительным профессиональным программам и неурегулированные настоящими Правилами, решаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, а также регулируются другими локальными нормативными актами Учреждения.

3.6. Настоящие Правила, а также все изменения и дополнения принимаются и утверждаются директором Учреждения и действуют до замены их новыми.